应用法语专业

2018 级人才培养方案

目录

一、专业名称及代码.....1
二、入学要求.....1
三、修业年限.....1
四、就业面向.....1
五、培养目标与规格.....1
六、课程设置与要求.....2
七、教学进程总体安排.....20
八、实施保障.....25
九、毕业要求.....28

一、专业名称及代码

应用法语（670210）

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年

四、就业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位群或技术领域举例	职业资格证书和职业技能等级证书举例
教育与体育（67）	语言类（6702）	商务服务业（72）	翻译人员（2-10-05）	法语翻译	暂无

五、培养目标与规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业等行业的翻译人员职业群，能够从事商务、服务等活动的法语翻译工作的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

（1）素质要求

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项特长或爱好；

7. 具有较为开阔的国际视野，能够理解多元文化，具有一定的国际合作与沟通意识，尤其是中法跨文化沟通意识。

（2）知识要求

1. 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

2. 熟悉与本专业相关的法律法规、国际惯例与规则以及环境保护、安全消防等相关知识；

3.掌握法语语言基础知识；
4.熟悉法语国家和地区概况及中法文化背景知识；
5.掌握法汉、汉法翻译基础知识；
6.掌握法语应用文写作基础知识；
7.掌握商务服务行业的基本知识、法语专业术语及常用表达；
8.掌握一定的英语语言文化基础知识；
9.掌握涉外商务礼仪知识。

（3）能力要求

1.具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
2.具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
3.具有法语听、说、读、写综合能力；
4.具有法汉互译基本能力；
5.具有法语应用文写作基本能力；
6.具有在商务服务业使用法语进行沟通的能力；
7.具有一定的英语应用能力；
8.具有良好的计算机应用能力；
9.熟悉涉外商务礼仪，具有商务活动的组织与协调能力。

六、课程设置与要求

主要包括公共基础课程和专业技能课程。

（一）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论、文学与艺术欣赏、体育、入学教育·军事理论与技能训练、形势与政策、井冈山精神教育、大学生职业生涯发展与规划、心理健康教育、安全教育、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、计算机应用基础等列入公共基础必修课；并将公共外语（英语）、劳动教育、职业生涯发展与规划、就业与创业指导、大学生创新创业基础等列入必修课或选修课。

公共基础课课程设置表						
形势与政策	**开设学期**	**第 1-5 学期**	**周学时**	**1**	**总学时**	**20**
课程性质 适用专业	《形势与政策》是高等学校思想政治理论必修课，是一门公共基础课。是对学生进行形势与政策教育的必需课，适用于高职高专各专业 。					
教学目标	1、知识目标 引导和帮助学生掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识，包括马克思主义的形势与政策观、科学分析形势与政策的方法论、形势发展变化的规律、政策的产生和发展、政策的本质和特征等基础知识 2、素质能力目标 培养学生掌握正确分析形势和理解政策的能力，特别是对国内外重大					

<table>
<tr><td></td><td colspan="6">事件、敏感问题、社会热点、难点、疑点问题的思考、分析和判断能力。</td></tr>
<tr><td>教学内容
（组织实施）</td><td colspan="6">本课程分专题来讲授，要求担任本课程的专职与兼职教师要根据教育部每学期印发的《高校“形势与政策”教育教学要点》，结合上级有关部门提供教学辅导资料，进行集体备课，统一安排教学内容。</td></tr>
<tr><td>考核方式</td><td colspan="6">实行学期考核制，考核方法可以灵活多样，由任课教师根据授课内容及要求决定。可以采用命题制卷考试（开卷）、写小论文、撰写调查报告等形式。</td></tr>
<tr><td>思想道德修养与法律基础</td><td>开设学期</td><td>第 1 学期</td><td>周学时</td><td>3</td><td>总学时</td><td>60</td></tr>
<tr><td>课程性质
适用专业</td><td colspan="6">本课程是中宣部、教育部规定的高校思想政治理论系列课程之一。是大学生的“第一课”，是学院各专业的公共基础课。</td></tr>
<tr><td>教学目标</td><td colspan="6">知识目标：学习新时代大学生的历史使命，社会主义核心价值观，继承和弘扬中华传统美德和中国革命道德，树立为人民服务的思想，弘扬集体主义精神，培养良好的道德品质和高尚的道德人格；揭示人的本质，探讨人生意义，增强社会主义法律意识、树立社会主义法治观念，正确行使法律权利、履行法律义务，学习正确的择业观、创业观，选择正确的人生道路。
能力素质目标：通过本课程学习，帮助大学生树立正确的世界观、人生观、价值观，培养大学生的健全人格以及良好的思想道德素质和法律素质，使大学生逐渐成长为德智体美全面发展的社会主义事业的合格建设者和可靠接班人。</td></tr>
<tr><td>教学内容
（组织实施）</td><td colspan="6">本课程实行“章节授课+实践教学”的教学模式，理论与实践教学紧密结合。以理论课堂为主，课外实践教学为辅，实施“一课一得”“一课一品”全方位提升学生素养。</td></tr>
<tr><td>考核方式</td><td colspan="6">本课程为期末闭卷统一考试
总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%
平时成绩=考勤（30 分）+课堂参与（60 分）+作业（10 分）</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论</td><td>开设学期</td><td>第 2 学期</td><td>周学时</td><td>4</td><td>总学时</td><td>80</td></tr>
<tr><td>课程性质
适用专业</td><td colspan="6">本课程是中宣部、教育部规定的高校思想政治理论系列课程之一。课程以中国化的马克思主义为主线，以中国特色社会主义建设为重点，是适用于大学本科和高职专科各专业的公共必修课。</td></tr>
<tr><td>教学目标</td><td colspan="6">1、知识目标
（1）通过教学，学生能把握毛泽东思想及中国特色社会主义理论体系几大成果的产生背景、实践基础、主要内容、历史地位及重大意义。
2、能力目标
学生能系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理，形成正确的世界观、人生观、价值观。在生活和工作中自觉运用方法论去认识问题、解决问题。</td></tr>
<tr><td>教学内容
（组织实施）</td><td colspan="6">本课程实行“章节授课+实践教学”的教学模式，理论与实践教学紧密结合。以理论课堂为主，突出课堂实践教学环节，根据内容需要实行案例分析、专题讨论、观看视频、主题演讲、学生制作 PPT 主讲等多种教学方式提高学生学习积极性。</td></tr>
<tr><td>考核方式</td><td colspan="6">本课程为期末闭卷统一考试
总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%
平时成绩=考勤（30 分）+课堂参与（60 分）+作业（10 分）</td></tr>
<tr><td>计算机应用基础</td><td>开设学期</td><td>第 2 学期</td><td>周学时</td><td>2</td><td>总学时</td><td>40</td></tr>
<tr><td>课程性质
适用专业</td><td colspan="6">本课程是基于学生职业岗位能力和职业素养的培养，遵循“实用为主、够用为度”的原则，以实践为主导，以学生为中心。采用案例教学法、边讲边练、讲练结合，分组讨论、协作学习等模式，教师和学生实现“教学做”合一的教学模式。课程教学与国家计算机等级考试内容相结合，实践教学考证一体化。适用专业：公共课（全校所有专业）。</td></tr>
</table>

教学目标	（一） 知识目标 1、全面掌握Windows 2010操作系统的基本组成和操作； 2、全面掌握Word 2010 的各项功能，文档的录入、编辑、排版操作，表格的制作和图文混排，样式和模板的使用以及邮件合并的操作； 3、全面掌握Excel 2010的各项功能，掌握数据的运算与输入，常用的工作表函数，公式的输入和公式中坐标的引用； 4、了解PowerPoint2010的各项功能，演示文稿的制作、超链接技术和放映。 （二）职业技能：全国计算机Office一级。 （三）职业素养：应用Office软件，处理日常办公。
教学内容 （组织实施）	（一） Windows操作系统：1. Windows 2010 基本知识；2. Windows 2010的资源管理;3. Windows 2010的系统环境设置； （二） Word文字排版:1. Word 2010基本知识;2. Word文档基本操作;3. Word文档的编辑操作;4. Word文档的排版操作;5. Word表格的制作;6.图文混排;7.样式与模板;8.邮件合并。 （三） Excel电子表格：1. Excel 2010中文版概述;2. Excel 2010的界面;3. Excel 的数据4.数据的运算;5.数据的输入与编辑;6.Excel 2010的工作表函数;7.分式中坐标的引用;8.审核工作簿;9.基本操作;10.图表与图形。 （四） PowerPoint演示文稿1.PowerPoint2010的基本知识;2.演示文稿的制作;3.演示文稿的放映;4.同意幻灯片的风格;5.动画与超级链接技术。
考核方式	1、考核方式：平时总评+技能测试+期末测试。 2、考核分值比例：考核分值比例为平时成绩30%+技能成绩30%+期终考试成绩40%。平时成绩30%中包含练习作业、学习态度、出勤情况、课堂表现。 3、技能考核项目：实训操作。 4、期末考核：使用全国计算机等级考试模拟软件。

军事理论	**开设学期**	**第1学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**36**
课程性质 适用专业	军事课是普通高等学校学生的必修课程。军事课要以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点。					

教学目标	●通过开展国防教育，使大学生增强国防观念、掌握国防知识、发扬爱国主义精神，自觉履行国防义务。 ●增强学生的组织纪律观念，培养艰苦奋斗的作风，提高学生的综合素质。 ●让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。					
教学内容 （组织实施）	在军事理论教学中，要掌握好深度和广度，不断改进教学方法，积极采用以计算机为中心的多媒体教学，确保教学质量。教学内容包括 1、中国国防；2、中外军事思想；3、影响中国和世界历史进程的名将、战役和战争；4、国际战略环境与中国周边安全形势；5、军事高技术；6、信息化战争。主要由教师讲授为主，学生适当参与。教师在讲课过程中根据教学内容，会设计一系列的问题，对学生进行提问，以促进其思考和参与。					
考核方式	平时考核 30%（出勤 10%+学习态度 20%）+技能考核 30%+期末考核 40%的计算方式，技能考核是撰写有关军事理论方面的论文，期末考核是闭卷考试，以百分制计分，根据卷面成绩、平时作业、考勤情况和课堂表现综合评定。军事课成绩不及格者必须进行补考，补考合格后取得相应学分。					
军事技能训练	**开设学期**	**第 1 学期**	**周学时**		**总学时**	112
课程性质 适用专业	军事课是普通高等学校学生的必修课程。军事课要以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点。					
教学目标	●增强组织纪律观念、培养顽强拼搏和集体主义的精神，养成良好的军人姿态。 ●通过军事技能课的强化训练，使大学生掌握基本的军事技能和军事素质。 ●让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。					
教学内容 （组织实施）	《军事技能》训练时间 2—3 周，实际训练时间不得少于 14 天 112 学时，记 2 学分。 通过学习解放军条令条例教育与训练（轻武器射击、战术、队列、军体拳、捕俘刀等），队列基础动作，战术基础动作，《队列条令》教育与训练，《纪律条令》教育，《内务条令》教育，使学生基本掌握军事技能的动作要领。 军事技能训练一般安排在新生入学后进行，采取聘请部队与国防生担任教官，校内集中组织的方式实施。在组织上，坚持以学院编成训练营、以专业编成连，营连长由部队教官担任、班排长由国防生担任。					

考核方式	军事技能训练考核由学校和承训教官共同组织实施，成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。根据学生参训时间、现实表现、掌握程度综合评定。军事课成绩不及格者必须进行补考，补考合格后取得相应学分。					
文学与艺术欣赏	**开设学期**	**第 3 学期**	**周学时**	**4**	**总学时**	**80**
课程性质 适用专业	本课程是根据人才培养需要开设的一门必修基础课程,教学对象为全校各院系各专业学生，通过优秀的文化和艺术形式及作品的赏析教学，培养学生的人文精神，提高美育素养,激发学生的爱国热情和文化自信。					
教学目标	1. 掌握中国古代文学精品，戏曲、电影艺术精品，以及书法、绘画艺术精品的相关知识。 2. 了解中国文化的发展历史和文化内涵。 3.通过对各大知识板块内容的学习，掌握基本的文学艺术欣赏方法。 4.通过对文学、戏曲、电影、绘画、书法等文学艺术形式的欣赏，提高艺术鉴赏能力、提升人文素养和艺术修养。					
教学内容 （组织实施）	内容包括“古典诗词”、“史记故事鉴赏”、“魏晋文学”、“品味红楼”、“外国文学”、“中西方神话”、“电影赏析”、“戏曲鉴赏”、“中外绘画作品欣赏”、“书法常识与欣赏”等文学艺术方面的内容以及应用文写作知识。教学中以必选和自选方式选择相应的内容，每一板块内容以“循序渐进、由点带面、学会欣赏”为设计安排的原则，引导学生学会从各方面去欣赏和探究。					
考核方式	本课程采用多元、全程化的评价，结合答问、作业、第二课堂、考试等方式，对学生进行考核。					
体育	**开设学期**	**第 1-4 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**160**
课程性质 适用专业	体育课是以身体练习为主要手段，以增进学生体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的必修课。把学习体育技能和身体锻炼作为增强体质、增进健康的主要手段，同时把与之相关的体育运动知识结合到课堂教学中。					
教学目标	●培养学生对本课程正确认识，培养学生参与锻炼的积极性。 ●实现体育运动的知识目标,主要是使学生掌握科学锻炼身体的基本原理和方法，用科学的理论知识指导实践。 ●体育运动技能目标，是指学生通过体育课程学习，掌握一项或多项自己较为喜欢的运动项目和锻炼方法，并在某一方面形成一定的爱好和兴趣，为“终身体育”打好基础。					

教学内容 （组织实施）	1、公共体育课：第一、二学期开设。开设项目：广播体操、田径、篮球、排球、武术、体育生理卫生、运动损伤、体育保健理论及身体素质练习：力量、速度、耐力、弹跳、协调、灵敏。 2、体育选修课：第三、四学期开设。开设项目：网球、篮球、足球、排球、羽毛球、乒乓球、跆拳道、健美操、形体舞蹈、体育舞蹈、瑜伽健身。学生根据自己的运动基础和能力，在所开设的项目中选择一个有兴趣的项目进行学习。 体育课程教学是以“教师为主导、学生为主体、培养学生掌握运动技能、提高运动能力、改善心理状况、增强团队协作意识为主线”的总体教学思路。					
考核方式	平时考核 30%（出勤 10%+学习态度 20%）+技能考核 30%+期末考核 40%的计算方式，以学生运动技能测试为主，技、战术及专项素质考试实行同一项目统一标准，实行教考分离模式。					
心理健康	**开设学期**	**第 2 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**40**
课程性质 适用专业	一、**课程性质：**开设《心理健康》课程，旨在使学生明确心理健康的标准及现实意义，掌握并应用心理健康知识，培养良好的心理素质、自信精神、合作意识和开放的视野，培养学生的自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，全面提高学生心理整体素养，为学生终身发展奠定良好、健康的心理素质基础。 **二、适用专业：适用于全院各专业大一高职学生；** **三、开课时间安排：**现结合我院师资等具体情况，分两个学期开设。**大一第一学期：**国际商务学院、会计金融学院、国际工程学院、电子商务学院、工商管理学院；**大一第二学期：**英语学院、应用西语学院、应用东语学院、旅游学院、艺术与设计学院。					
教学目标	●通过主体体验性《心理健康 》课程教学与实践活动，使学生了解心理健康基本知识，掌握基本的心理调适方法；提升学生的自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力、应对挫折能力。进一步增强学生的自信心和耐挫性，培养学生乐观积极的生活态度和顽强的意志品质，通过理论与实践的有机融合，达到培养学生良好心理素养的目的，从而为他们的全面发展提供良好的基础。					
教学内容 （组织实施）	●本课程教学内容共十一个主题，根据各章节教学内容的特点，采取的教学方法有课堂讲授、课堂活动、案例分析、小组讨论、心理测试、情景表演、角色扮演、团体训练等。同时在课程思政、互动体验式等教学理念的指导下，通过开展多种实践教学形式，重视培养大学生的自我心理调适能力。通过开展心理测试、心理健康月活动、校园心理情景剧、个体心理咨询等多种实践活动，有效提升学生的心理自助能力，促进学生的心理成长。					

考核方式	技能测验、随堂考试。					
职业生涯发展与规划	**开设学期**	**第 1 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**20**
课程性质 适用专业	《职业生涯发展与规划》是面向学院全体学生开设的一门旨在为学生个人的职业生涯规划和发展提供理论和实践指导的职业核心能力素质课，通过教学活动帮助和引导学生认识自我、发现自我的同时认识职业环境，从而帮助学生做好职业决策，树立好职业目标，并做好职业生涯发展与规划。					
教学目标	使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观，形成职业生涯规划的能力，增强提高职业素质和职业能力的自觉性，做好适应社会、融入社会和就业、创业的准备。					
教学内容 （组织实施）	本课程采用集中授课的方式，集中授课内容主要为自我探索，如性格、职业价值观、能力、职业兴趣等；其次为工作世界探索，主要内容为行业、职业探索及职业生涯人物访谈。最后为职业决策、目标及行动。					
考核方式	1、本课程考核分值比例为：平时 30%+技能测试 30%+期终考试 40%。 2、平时成绩为练习作业占 15%、课堂表现占 15%。 3、技能测试为大学生职业生涯规划档案，占总成绩的 30%。 4、期终考试为生涯人物访谈实践，占总成绩的 40%。					
大学生创新创业基础	**开设学期**	**第 2 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**40**
课程性质 适用专业	《大学生创新创业基础》课程是面向全院大学生开设的一门公共基础课，帮助大学生转变就业观念，拓宽就业渠道，培养创新能力，塑造创新人才，进行创新创业普及化教育。本课程适用于全院所有专业。					
教学目标	第一，培养创新精神和科学创业观。正确理解创新创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创新创业规律，积极投身创新创业实践。第二，教授创新创业知识，使学生掌握开展创新创业活动所需要的基本知识。第三，提升创新创业能力。掌握创新思维的方法、理论和技巧，掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，提高创新创业综合素质和能力。					
教学内容 （组织实施）	课上以任务为导向，课后辅以慕课为参考。主要学习模块包括：创业与创业教育、创业者与创业精神、创业机会与创业项目、商业模式设计与创新、创业风险与融资、各类创业大赛与创业计划撰写介绍、商业计划书路演。					

考核方式	1、考核方式：商业计划书撰写和路演。 2、考核分值比例平时成绩 30%+计划书撰写 30%+路演 40%。 3、技能考核项目评分标准：7 人为一组撰写出一份较为完整的商业计划书。 4、路演及评分标准：PPT 制作（40%）、路演流畅性（10%）、项目介绍完成性（30%）、回答问题情况（20%）。					
就业与创业指导	**开设学期**	**第 4 学期**	**周学时**	2	**总学时**	20
课程性质 适用专业	《就业与创业指导》课程是面向全院大学生开设的一门公共基础课，旨在培养大学生的就业创业的素养和能力，为就业、择业以及创业做准备。本课程适用于全院所有专业。					
教学目标	通过本课程的教学，能够树立起职业生涯规划和发展的自觉意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，能清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境，了解就业形势与政策法规，掌握基本的大学生就业信息、相关的职业分类知识以及就业、创业的基本知识。还应该通过课程提高学生的基本职业素质，比如职场礼仪、沟通技能、团队合作精神、自我管理技能和人际交往技能等。					
教学内容 （组织实施）	围绕着就业形势与政策、树立正确的就业观念、等 7 个模块，采用启发式教学，利用课堂提问、讨论、辩论、真人示范、模拟表演等方式促进学生创新思路，提高学生参与度；利用多媒体技术辅助教学，使教学形象化，增加学生兴趣，改善教学效果和质量；采用案例教育，提高学生的分析和研究能力，培养学生阅读兴趣，拓宽知识面。					
考核方式	1、考核方式：技能考核+面试。 2、考核分值比例：平时成绩 30%+技能测试 30%+模拟面试 40%。 3、技能考核项目：撰写一份参加人才市场招聘会的体验报告。 4、模拟面试及评分标准：提交个人简历（40%）、面试礼仪表现（10%）、自我介绍表述（30%）、回答问题情况（20%）。					
公共英语	**开设学期**	**第 3-4 学期**	**周学时**	2	**总学时**	80
课程性质 适用专业	公共英语秉承现代职业教育理念，旨在为学生搭建从校园到职场的桥梁，全面提高和培养学生的技能和素养。该课程主要围绕《实用综合教程》教材上、下册的内容开展教学活动。课程内容涉及学生的教育学习、校园生活、社交技能和职场能力提升的方方面面，适用于应用东、西语学院的学生。					

教学目标	●打好语言基础,使学生掌握基本英语语言和专业的语法知识，能在职场交流中做到表达基本顺畅,听懂日常生活中的一般会话和职业场景中的基本指令； ●培养实际使用语言的技能,特别是使用英语处理日常的涉外业务活动的能力。学生能顺利使用口头和书面用语描述个人和日常生活情况；能抓住阅读材料的中心意思，找出细节信息，并根据文章信息进行简单的推理、判断； ●培养学生的记忆、思维、想象能力以及团队协作能力、沟通与表达能力、自我管理和组织能力、良好的适应能力，使学生能形成主动学习的习惯，明确职业方向，努力提高职场英语技能；
教学内容 （组织实施）	本课程围绕职业情景下学生应用英语技能的培养实施教学活动,坚持以应用为目的，以实践为核心，以知识为主线，以职业为背景，将基础语言交流项目和职业模拟项目贯穿其中,进行语言能力与职业能力的无缝对接，以实现知识传授、技能培养、职业能力的一体化。从《实用综合教程》上册日常校园生活话题过渡到下册的多维度、跨文化素材的学习，使学生紧跟时代的脚步，及时掌握学科前沿信息，在循序渐进的学习过程中，逐渐形成健康积极的态度，包容开阔的视野，坚定明确的职业目标。
考核方式	技能考核+笔试，考核分值比例为：平时成绩 30%+技能测试 30%+期终考试 40%，其中平时成绩分为课堂出勤（10%）、课堂表现（10%）练习作业（10%）；技能测试包含口语和写作测试两部分；期终考试为闭卷笔试，占总成绩的 40%。

红色文化	**开设学期**	**第 1 学期**	**周学时**	1	**总学时**	20
课程性质 适用专业	“红色文化”是立足江西红色文化资源优势，是面向全省高职院校学生进行思想政治教育辅助性的必修地方课程。					
教学目标	知识目标：引导和帮助学生了解红色文化的生成演进、独特魅力和时代价值，了解红色道路、红色理论、红色政权、红色精神的历史贡献和现实意义。 能力目标；培养学生辨别是非能力和抵制不良社会思潮所侵蚀的能力，通过传颂英烈事迹、牢记英烈精神，力争用革命精神鼓舞青年学生、用革命斗志激励青年学生。					
教学内容 （组织实施）	课程和思想道德修养与法律基础结合在一起,由上思修课的老师在统一安排红色文化课程的讲述和考试,要求确保上课时间和课程内容的全覆盖。					
考核方式	本课程为考查科目，考评重点放在注重学生分析能力、应用能力的考评，结合课堂表现、活动表现等综合观察。采取期末考试与平时考核相结合、撰写学习心得体会、撰写课程小论文、撰写实践活动总结等方式考核。					

劳动教育	开设学期	第 1 学期	周学时	1	总学时	16
课程性质 适用专业	为贯彻落实《中共中央、国务院关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》，开展弘扬劳动精神、劳模精神、工匠精神三大主题为中心的系列理论和实践教育，适合高职各专业。					
教学目标	培养学生正确的劳动观点，梳理热爱劳动、尊重劳动人民的正确思想；培养学生正确的劳动态度，使学生人事劳动是日常生活、发展生产、建设祖国、推动社会进步的基本手段，是每一位公民的神圣权利和光荣义务；培养学生良好的劳动习惯，通过劳动实践，对学生进行遵守劳动纪律、爱护劳动工具、珍惜劳动成果的教育，并进一步培养学生团结协作、助人为乐的精神品质。					
教学内容 （组织实施）	本课程以理论课堂为主，结合暑假课外实践教学，实行“章节授课+实践教学”的教学模式。					
考核方式	本课程为期末统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%，暑假实习以总结形式提交论文。					

（二）专业技能课程

将法语听说、法语口语、法语阅读、法语国家概况、综合法语实训、涉外礼仪、综合法语、商务法语、商务法语口语、商务法语听说、商务法语写作、法语翻译、国际贸易理论与实务、跨境电子商务、毕业设计、顶岗实习、实用英语、中法跨文化交际列入专业基础课或专业核心课或专业拓展课。

应用法语专业技能课程一览表						
法语听说	开设学期	第 1-4 学期	周学时	2	总学时	160
课程性质 适用专业	《法语听说》课程是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	本课程旨在培养和加强学生的法语听说能力，让学生日后能够更好的适应外语工作的环境。					
教学内容 （组织实施）	视听法语音像资料，并在理解的基础上进行口语表达，内容涉及法语国家和地区的日常生活、社会、经济、文化、科技等领域，适当兼顾中国国情与文化元素，以及中法跨文化交流元素，以声音或画面情节内容为基础，通过视听说综合训练，培养学生具备法语听说能力和口语表达能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					

法语口语	开设学期	第 2-4 学期	周学时	2	总学时	120
课程性质 适用专业	《法语口语》是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	本课程旨在扩大学生的知识面和眼界，培养学生日常法语口语表达能力，完成各种基础的语言交流活动，提高学生法语语言实际运用能力以及相应的职业技能。					
教学内容 （组织实施）	学生通过模仿和跟读、记忆、复述、情景模拟对话等方式，掌握日常生活及商务服务等职业环境典型语境中的常用词汇、句型、惯用表达及沟通技巧。					
考核方式	本课程为期末口语随堂考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					
法语阅读	**开设学期**	**第 3-4 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**80**
课程性质 适用专业	《法语阅读》课程是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	本课程的教学目标是培养学生通过阅读法语文章扩大法语词汇量和表达方式、增加法语文化背景知识，并在此基础上培养学生的法语阅读习惯及掌握阅读技巧，提高学生的法语阅读能力，为进一步学习法语课程打下良好的基础。					
教学内容 （组织实施）	课程内容主要包括法语小说及短文，通过对不同主题的各类文体的阅读，帮助学生掌握阅读技巧、扩大词汇量、吸收语言和文化背景知识，进而培养学生细致观察、假设判断、分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					
法语国家概况	**开设学期**	**第 1 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**40**
课程性质 适用专业	《法语国家概况》课程是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	本课程的教学目标是让学生了解法语在世界上的使用情况，掌握不同国家与地区法语使用的共性与特性，了解不同的使用法语的国家的基本情况。为以后的涉外工作打下基础。					

教学内容 （组织实施）	本课程教学内容共十二个主题，根据各章节教学内容的特点，采取的教学方法有课堂讲授、课堂活动、案例分析、小组讨论、知识测试、情景表演、角色扮演、小组任务等。旨在通过引导学生了解不同法语国家的风土人情，社会文化，激发对法语专业的学习兴趣。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					
综合法语实训	**开设学期**	**第 4 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**40**
课程性质 适用专业	《综合法语实训》课程是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	1. 掌握常用的法语词汇、句型和表达。 2. 掌握法语常用的语法知识。 3. 能够辨析不同语法结构的异同。 4. 具备法语语言综合使用的能力。 5. 备考大学法语四级考试。					
教学内容 （组织实施）	以历年法学法语四级考试真题为实训基础和内容，教师通过讲解、讨论、辩论等方式组织课堂，引导学生对常用法语语法体系进行总结、归纳和辨析。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					
涉外礼仪	**开设学期**	**第 5 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**24**
课程性质 适用专业	《涉外礼仪》课程是面向应用法语专业学生开设的专业基础课。					
教学目标	1. 了解基本的涉外礼仪和行为规范。 2. 掌握涉外词汇、句型和表达。 3. 具备培养跨文化思维和交际能力。 4. 具备用法语接待外宾和处理涉外事务的能力。					
教学内容 （组织实施）	主要教学方法有课堂讲授、课堂活动、案例分析、小组讨论、知识测试、情景表演、角色扮演、小组任务等。旨在帮助学生掌握基本的涉外礼仪、行为规范以及各种词汇和句型的法语表达、并培养跨文化思维和交际能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+期末考试成绩 70%。					

综合法语	开设学期	第 1-5 学期	周学时	10-8	总学时	896
课程性质 适用专业	《综合法语》课程是面向应用法语专业学生开设的专业核心课。					
教学目标	1. 掌握法语的读音规则，具备法语拼读能力。 2. 掌握日常生活中的法语词汇、句型和表达，能够与法语国家的对象进行日常交际对话。 3. 具备阅读法语文章，并用法语进行写作表达自己观点的能力。 4. 了解中法文化异同，具备跨文化思维和交际能力。					
教学内容 （组织实施）	法语词汇、语法、句子结构、常用表达等语言知识，法国及其他法语国家和地区的生活、社会、经济、文化、教育等语言背景知识，通过“精”读法语文章，“细”听法语表达，“全面”了解法语语言的使用方式方法，达到“独立”地进行语言应用的目的。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					
商务法语口语	开设学期	第 5 学期	周学时	2	总学时	24
课程性质 适用专业	《商务法语口语》课程是面向应用法语专业学生开设的专业核心课。					
教学目标	本课程旨在有针对性地培养和强化学生在各种商务场合的法语口语交际能力，通过对今后职场中可能遇见的各种场合和话题的模拟训练来提高学生商务方面法语语言实际运用能力。					
教学内容 （组织实施）	学生通过模仿和跟读、记忆、复述、情景模拟对话等方式，掌握商务服务等职业环境中的常用词汇、句型、惯用表达及沟通技巧。					
考核方式	本课程为期末口语随堂考试，总成绩=平时成绩 30%+期末考试成绩 70%。					
商务法语听说	开设学期	第 5 学期	周学时	2	总学时	24
课程性质 适用专业	《商务法语听说》课程是面向应用法语专业学生开设的专业核心课。					
教学目标	本课程旨在有针对性地培养和加强学生在商务领域方面的法语听说能力，让学生能够更快更好地适应法语为工作语言的就业环境，为进入职场做好准备。					

教学内容 （组织实施）	视听法语音像资料，并在理解的基础上进行口语表达，内容主要围绕企业工作生产活动的各个环节及可能延伸出的话题，以及中法跨文化交流元素，以声音或画面情节内容为基础，通过视听说综合训练，培养学生具备商务法语听说能力和口语表达能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+期末考试成绩 70%。					
商务法语写作	**开设学期**	**第 5 学期**	**周学时**	2	**总学时**	24
课程性质 适用专业	《商务法语写作》课程是面向应用法语专业学生开设的专业核心课。					
教学目标	本课程旨在让学生掌握法语各种不同文体写作的知识和技巧，提高学生在择业、就业等方面的法语写作能力。了解各种文体的写作基础理论，掌握对应的写作技巧。能够根据需要正确的用法语进行书面表达。培养学生对文化差异的宽容性，培养学生的创新精神，培养学生独立思考解决问题的能力，培养学生综合写作能力。培养学生能通过观察、分析、对照、模仿等进行独立思考、解决问题的能力。					
教学内容 （组织实施）	法语应用文写作基础知识，行政公函、商务信函、社交书信等各类常用文书的撰写格式、规范、惯用语等，培养学生用法语撰写常用文书的能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+期末考试成绩 70%。					
法语翻译	**开设学期**	**第 5 学期**	**周学时**	2	**总学时**	24
课程性质 适用专业	《法语翻译》课程是面向应用法语专业学生开设的专业核心课。					
教学目标	本课程旨在掌握法语笔译和口译的翻译知识和技巧，培养学生在涉外公司工作岗位中能够承担一般的日常翻译以及基础的商务翻译任务的能力。					
教学内容 （组织实施）	翻译理论基础知识，翻译方法和技巧，商务服务行业的专业术语、惯用语的对等转换等，以真实案例内容为基础，培养学生具备基本的法汉互译能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+期末考试成绩 70%。					
国际贸易理论与实务	**开设学期**	**第 4 学期**	**周学时**	4	**总学时**	80

课程性质 适用专业	《国际贸易理论与实务》课程是高职相关适用专业必修的专业基础课程，对学生的职业能力和职业素养起到了一定的支撑作用。本课程理论部分引入国际贸易的基本概念、政策与措施等内容，为学生学习奠定了理论基础；实务部分详细介绍了外贸业务的整个流程。 适用专业：报关与国际货运等专业。					
教学目标	通过本课程的教学，能够达到对国际贸易问题进行分析、正确判断国际贸易形势、把握贸易动态等 9 个能力目标；掌握国际贸易基本概念、特点和分类等 16 个知识目标；具有国际贸易从业人员所要求的基本素养等 4 个职业素养目标。详见课程标准。					
教学内容 （组织实施）	围绕着：国际贸理论、贸易准备、交易磋商、合同履行、业务善后等 5 个工作情景，划分出：国际贸易基础、国际贸易理论与政策、国际投资与区域经济一体化、熟悉和推介商品、国际市场调研、选择境外客户、核算出口报价、交易磋商的程序、签订合同、催证审证和改证、出运货物、处理争议等 12 个任务。采用任务驱动式教学，利用慕课视频、课堂提问、案例分析、讨论等方式提高学生参与度；利用多媒体技术辅助教学，使教学形象化，增加学生兴趣，改善教学效果和质量；采用案例教育，提高学生的分析和研究能力；要培养学生阅读兴趣，拓宽知识面。详见课程标准。					
考核方式	（一）考核方式：技能考核+笔试 （二）考核分值比例 平时 30%+技能测试 30%+期终考试 40%，其中平时 30%中，课堂表现占 15%，练习作业占 15%。 （三）技能考核项目、考核项目评分标准 技能考核项目内容为出口报价核算，以试卷形式考核，满分为 100 分。 （四）期末考核及评分标准 试卷考核，具体见试卷标准答案。					
跨境电子商务	**开设学期**	**第 5 学期**	**周学时**	**4**	**总学时**	**48**
课程性质 适用专业	《跨境电子商务》课程为高职商务外语类专业的专业拓展课程，属于理论加实践课程。该课程为跨境岗位必修课程。 适用专业： 应用德语、应用法语、应用西班牙语、应用俄语、应用意大利语、应用葡萄牙语。					
教学目标	通过本课程的教学，能够达到运用跨境电商的基本概念和一般规律分析跨境电商事件、运用选品知识选择合适的拟销售产品、运用跨境物流知识选择适合的物流公司进行运输、根据产品上架要求进行产品发布工作等 8 个能力目标；了解最基础的跨境电商知识、掌握当前跨境电商概况及主流平台操作等 6 个知识目标。详见课程标准。					

教学内容 （组织实施）	围绕着：店铺注册、选品、物流设置、产品定价及发布、店铺营销推广、订单处理及售后等 6 个任务，划分出每个学习任务中的具体学习内容。采用任务驱动式教学，利用慕课视频、课堂提问、案例分析、讨论等方式提高学生参与度；利用多媒体技术辅助教学，使教学形象化，增加学生兴趣，改善教学效果和质量；采用案例教育，提高学生的分析和研究能力；通过实训平台的操作，加强学生对跨境电商平台的理解和掌握。详见课程标准。					
考核方式	（一）考核方式：技能考核+笔试 （二）考核分值比例 平时成绩 30%+技能测试 30%+期终考试 40%，其中平时成绩 30%中，课堂表现 10%，阶段性技能测试 10%，学生完成智慧职教中的《跨境电子商务》的部分指定教学视频观看及作业 10%。 （三）技能考核项目、考核项目评分标准 技能考核项目操作在实训教室，采取小组工作，由学生在跨境电商平台上进行产品上传、设置物流模板、设置营销工具等实战，根据其任务的准备和完成情况，进行综合评价。 （四）期末考核及评分标准 试卷考核，具体见试卷标准答案。					
实用英语	**开设学期**	**第 1-2 学期**	**周学时**	**4**	**总学时**	**160**
课程性质 适用专业	综合英语秉承现代职业教育理念，旨在为学生搭建从校园到职场的桥梁，全面提高和培养学生的技能和素养。该课程主要围绕《应用型技能英语（基础篇/提高篇）》系列教材的内容开展教学活动。课程内容涉及学生的生活、学习、学习实践、品味修养和自我提升的方方面面，适用于应用东、西语学院的高职非英语专业学生。					
教学目标	●打好语言基础，使学生掌握基本英语语言和一定的语法知识，能在职场交流中做到语音、语调基本达意，听懂日常生活中的简单会话和职业场景中的基本指令； ●培养实际使用语言的技能，特别是使用英语处理日常的涉外业务活动的能力。学生能顺利使用口头和书面用语描述个人和日常生活情况；能抓住阅读材料的中心意思，找出细节信息，并根据文章信息进行简单的推理、判断； ●培养学生的记忆、思维、想象能力以及团队协作能力、沟通与表达能力、自我管理和组织能力、良好的适应能力，使学生能形成主动学习的习惯，明确职业方向，努力提高职场英语技能；					

教学内容 （组织实施）	本课程围绕职业情景下学生应用英语技能的培养实施教学活动，坚持以应用为目的，以实践为核心，以知识为主线，以职业为背景，将基础语言交流项目和职业模拟项目贯穿其中，进行语言能力与职业能力的无缝对接，以实现知识传授、技能培养、职业能力的一体化。从《基础篇》日常生活话题过渡到《提高篇》的多维度、跨文化素材的学习，使学生紧跟时代的脚步，及时掌握学科前沿信息，在循序渐进的学习过程中，逐渐形成健康积极的态度，包容开阔的视野，坚定明确的职业目标。					
考核方式	技能考核+笔试，考核分值比例为：平时成绩 30%+技能测试 30%+期终考试 40%，其中平时成绩分为课堂出勤（10%）、课堂表现（10%）练习作业（10%）；技能测试包含口语和写作测试两部分；期终考试为闭卷笔试，占总成绩的 40%。					
中法跨文化交际	**开设学期**	**第 3 学期**	**周学时**	**2**	**总学时**	**40**
课程性质 适用专业	《中法跨文化交际》课程是面向应用法语专业学生开设的专业选修课。					
教学目标	本课程旨在培养学生的跨文化意识和能力，加深对中法文化相同和不同的理解，让学生日后能够更好的适应多文化学习和工作的环境。 1. 知识目标：了解中法两国在不同领域的异同点。 2. 能力目标： 培养学生的创新精神和独立思考、分析以及解决问题的能力，提高学生在多文化环境中的适应和交际能力。 3. 素质目标和职业态度目标：培养学生的跨文化意识和对文化差异的宽容性，扩充学生的知识面，提升学生的综合素质。					
教学内容 （组织实施）	本课程教学内容共十一个主题，根据各章节教学内容的特点，采取的教学方法有课堂讲授、课堂活动、案例分析、小组讨论、知识测试、情景表演、角色扮演、小组任务等。旨在引导学生通过对中法文化异同的学习和思考，培养跨文化思维和交际能力。					
考核方式	本课程为期末闭卷统一考试，总成绩=平时成绩 30%+技能成绩 30%+期末考试成绩 40%。					

七、教学进程总体安排

应用法语专业教学进度安排表（2020 年 6 月 30 日）

模块名称		序号	课程名称	课程类型	课程性质	课程代码	考核方式	计划学时数			每学期周学时数						学分	备注
								理论	实践/实训	小计	一	二	三	四	五	六		
职业素质养成模块	公共必修	1	形势与政策	B	必修	11121002-1 11121002-2 11121002-3 11121002-4 11121002-5	笔试	10	10	20							1	每学期 4 次理论课
		2	安全教育	A	必修	01111053	笔试	20		20							1	
		3	思想道德修养与法律基础	A	必修	11111001	笔试	60		60	3						3	
		4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A	必修	11111004	笔试	80		80		4					4	
		5	计算机应用基础	C	必修	07131104	技能测试		40	40		2					2	
		6	军事理论	A	必修	01111065	笔试	36		36	2						2	

		7	军事技能训练	C	必修	01131066	技能测试	0	112	112							2	第一学期前 14 天集中进行
		8	文学与艺术欣赏	A	必修	01111064	笔试	80		80			2				4	
		9	公共英语	B	必修	01121075-1 01121075-2	笔试+技能测试	40	40	80			2	2			4	
		10	体育	B	必修	01121005-1 01121005-2 01121005-3 01121005-4	笔试+技能测试	20	140	160	2	2	2	2			8	
		11	心理健康	B	必修	14121001	笔试+技能测试	20	20	40		2					2	
		12	劳动教育	A	必修	14111002	笔试	16		16	2						1	
		13	职业生涯发展与规划	B	必修	13121001	笔试+技能测试	12	8	20	2						1	
		14	大学生创新创业基础	B	必修	13121002	笔试+技能测试	20	20	40		2					2	包括 20 节慕课
		15	就业与创业指导	B	必修	13121003	笔试+技能测试	16	4	20				2			1	

专业技能模块	专业基础课	1	法语听说	C	必修	12131301-1 12131301-2 12131301-3 12131301-4	笔试+技能测试		160	160	2	2	2	2			8	
		2	法语口语	C	必修	12131302-1 12131302-2 12131302-3	口试+技能测试		120	120		2	2	2			6	
		3	法语阅读	C	必修	12131303-1 12131303-2	笔试+技能测试		80	80			2	2			4	
		4	法语国家概况	A	必修	12111304	笔试+技能测试	40		40	2						2	
		5	综合法语实训	C	必修	12131305	笔试+技能测试		40	40				2			2	
		6	涉外礼仪	B	必修	12121306	笔试	6	18	24					2		2	
	专业核心课	1	综合法语	A	必修	04111046-1 04111046-2 04111046-3 04111046-4 04111046-5	笔试+技能测试	848	48	896	10	10	10	10	8		48	
		2	商务法语口语	C	必修	12131309	口试		24	24					2		2	
		3	商务法语听说	C	必修	12131310	笔试		24	24					2		2	
		4	商务法语写作	C	必修	12131311	笔试		24	24					2		2	
		5	法语翻译	B	必修	12121312	笔试	6	18	24					2		2	

	专业拓展课	1	国际贸易理论与实务	B	必修	03121004	笔试+技能测试	40	40	80				4			4	
		2	跨境电子商务	B	必修	03121055	笔试	24	24	48					4		4	国商开课
		3	毕业设计（论文、翻译等）	C	必修	01131025	技能测试		160	160					8		8	
		4	顶岗实习	C	必修	01131026	技能测试		240	240						12	12	
职业素质拓展模块	专业选修	1	实用英语	B	专业选修	01122076-1 01122076-2	笔试+技能测试	80	80	160	4	4					8	小语种语言类专业
		2	中法跨文化交际	B	必修	12121313	笔试+技能测试	10	30	40			2				2	
	公共选修	1	第一学期	B	公共选修		笔试+技能测试	20	20	40	2						2	
		2	第二学期	B	公共选修		笔试+技能测试	20	20	40		2					2	
		3	第三学期	B	公共选修		笔试+技能测试	20	20	40			2				2	
	第二课堂																2	
总计								1544	1584	3128	27	29	24	27	22		164	
总学时：3128 学时；理论教学：1544 学时，占总学时 49.4%；实践/实训教学：1584 学时，占总学时 50.6%。																		
33 门课：A 类课 8 门，占总课程 24.2%；B 类课程 14 门，占总课程 42.4%；C 类课程 11 门，占总课程 33.3 %。																		

注：1.第 1-5 学期按 20 周计算，其中第五学期授课 12 周，毕业设计 8 周。2.课程类型分为三类：A 类(纯理论课)、B 类(理论+实训课)、C 类(纯实训课)。3.课程性质分为三类：必修课、专业选修课、公共选修课。4.考核方式分为三类：笔试、技能测试、笔试+技能测试。5.第二课堂学分：由团委组织、认定的第二课堂活动，可在第 1 至第 5 学期任一学期完成，学分 2 分。6.体育第一、二学期为公共体育，第三、四学期为选修项目，选定项目后连续学习两个学期。

7.职业素养拓展模块的公共选修课安排在第一、二、三学期，完成 6 个学分，分为校内选修，慕课和美育教育类选修，第一学期选修课由美育教育类选修加通识类慕课组成，第二、三学期全部跨专业慕课教学。

8.劳动教育课程：在专业实训实践课程中融入劳动教育、工匠精神，开设 16 课时劳动教育专题课；每学年的劳动周结合学生平时生活、生产和服务性劳动表现，与学生工作处德育考核挂钩，以分院安排暑假社会实践活动的形式，通过上交论文与报告形式完成。

9.根据教职成【2019】13 号文件要求每学年安排 40 周教学活动，具体授课课时数根据课程开设当年实际情况而定。

八、实施保障

（一）师资队伍

本专业教学团队由校内专任教师和校外兼职教师两部分组成，其中校内专任教师包含院级专业带头人、“双师型”教师，均拥有国外留学或交流经历，师资结构呈现学历结构高、团队年轻化等特点。

本专业教学团队专任教师应具备大学本科以上学历和高等学校教师任职资格，并接受过职业教学法培训；具有相关行业从业经历或职业资格证书；具有捕捉行业领域新知识、新技术并将其应用与教学实践的能力；具有进行相关专业教学科研能力。

本专业校外兼职教师应具备与所任课程相同或相近的专业知识，具有较丰富的相关专业技术、管理经验和专业实践经验，并参与人才培养方案创新、教学计划修订、教材编写和教学改革与研究工作。

（二）教学设施

教学设施包括教室、实习实训设备设施、信息化教学设备设施。

（1）教室

教室分为普通教室、多媒体教室和专业实训教室。教室应满足各种教学的基本要求。并且制定教室管理制度，配备专人管理。

（2）实习实训设备设施

1. **实训室及实训设备：**学校按照应用法语专业人才培养方案和教学大纲的要求（实践教学课时数不得低于总教学时数的 50 %），设置与本专业所开设课程相适应的教学实训室，小语种自主学习平台，教学楼配备多媒体教室，教师能够通过幻灯片的播放或多媒体的播放让学生更直观的把握法语相关知识，提高他们的学习兴趣。

2. **校内实训基地：**外语角、翻译社、文秘实训室、外语吧、速录实训室、同声传译实训室，多功能小语种语言实训室；应用法语还可以通过“模拟外贸公司实训基地”进行外贸技能培训。

3. **校外实训基地：**先后建立 30 多家外贸企业或翻译机构为实训基地，根据教学计划的需要分批分期指导学生去实训基地进行教学参观、顶岗实习及毕业实习，实训基地也为本专业教师深入行业、企业挂职实践及拓展校企合作，深化产学互动提供切实保障。

（三）教学资源

（1）教材

本专业教材的选用尽量采用符合教学大纲或专业规范，应为正式出版的高职高专法语类专业教材，优先选用教育部推荐的高职高专规划教材；鼓励专业教师与行业专家、技术骨干联合开发实训教材，教材的内容和语言应具有时代感，要与时俱进；积极引进外国原版教材。

（2）图书资料

图书馆要根据专业建设的实际需要加快与专业配套图书的学习资料建设，应拥有教学必备的、门类较全的应用法语图书资料，总量应能满足专业教学和学科发展的需要。构建电子图书馆，开通中国期刊网、维普电子期刊、万方数据库等数字图书馆资源，满足学生课外学习、阅读的专业需要。

（3）网络课程

为了提高专业教学的开放性和充分利用专业优质教学资源，着力抓好本专业的网络学科平台建设，以便于学生利用国内外外语学习网站进行自主学习和教师下载相关资料进行教学。网络自主学习平台课程含有国内外外语学习网站链接、课程标准、教学设计、电子教材、电子教案、多媒体课件、视频动画、练习题库、在线测试、师生互动等内容。

（4）数字化（网络）学习资源

构建构架合理、内容丰富、使用便捷、更新及时的开放式数字化共享专业网络教学资源平台。根据专业课程的特点，加强专业课程的网络教学资源建设，努力建设院级、省级精品资源共享课程；充分利用计算机、多媒体、网络等现代化技术手段，加强法语教学资源库建设，逐步完善法语试题库。同时，通过网络学科自主学习平台，加强对学生自主学习的管理，通过学生在线作业、在线测试、在线输入、在线阅读及听说训练，加强师生互动，提高了学生课外自主学习的质量。通过自主学习平台，使法语自主学习方式实现多样化，完善法语在线资源，丰富教学资源。

（三）学习方法

（1）教学模式

应用法语专业采用以学生为本的“任务驱动----自主学习----课程辅学----驱动练习”的四阶段教学模式。主要可分为课程导学（任务驱动）、自主学习（完成任务）、课程辅学（教师补充）和驱动练习四大模块来进行教学设计。

1. 课程导学模块（任务驱动）

通过对本各课程的教学大纲的了解，设计出合理的任务，让学生在完成任务的同时明确本课的学习目的和教学内容。合理的任务驱动是学好各课程的关键。

2. 自主学习模块（完成任务）

学生在老师所给的任务下，自主的去完成，在此过程中，学生可以自主的把任务中所涉及的本课的学习内容串联起来，完成自己的作品，再通过作品展示，向大家展示自己的劳动成果，在此过程中，可以通过几组同学的成果对比，达到尽可能的弥补缺陷及扩充知识，让学生充分发挥其主观能动性。

3. 课程辅学模块（教师补充）

主要是教师对学生任务完成的一个评价及补充，包括学习方法及学习目的是否达到的分析、对学生成果展示中的亮点加以肯定、及缺陷内容的补充。通过这一过程，让学生认识到自学过程中自己的不足，也使他们学会知识的建构，也为培养学生的自主学习和终身学习的能力打下很好的基础。

4. 驱动练习模块

可以帮助巩固所学知识以及检测自己对本单元的掌握程度。主观思考则作为作业的形式给学生课后自己去思考，让学生充分发挥其主观能动性。

（2）教学方法

本专业以职业能力培养为宗旨，按照教学做一体化的总体原则，侧重实践练习，多采用仿真任务教学法、任务驱动教学法，小组分工，情景教学法，小组讨论等。

（3）教学手段

本专业主要采用多媒体教学设备、网络资源、网络化学科教学平台、网络化学科自主学习

平台、外语教学软件以及与教材配套的多媒体课件等信息化教学手段实施教学。

（四）学习评价

根据课程的不同特点实行不同的技能考核方式，除了平时成绩与期末考试成绩综合评分的传统考核方式外，课程应结合技能成绩三部分评定最终成绩。技能测试应根据不同课程不同的学习阶段和不同的实训活动而有所不同，测试设计应体现客观性、全面性及可行性，有助于提高学生的相关外语实用技能。其中，平时成绩和技能成绩各占 30%，期末成绩占 40%。

另外，学生校外实习的成绩，由校外实习指导老师和校内实习指导老师共同给出。同时，要努力使学生获得相应职业资格证书，要落实职业资格证书制度。

（五）质量管理

（1）教学运行制度保障

为确保人才培养方案顺利实施，提升人才培养质量，学院建立了完善的院、二级学院两级管理模式。针对教学运行环节，学院建有教材管理、日常教学管理、考务管理、校内和校外实践教学管理、顶岗实践管理等多个教学管理制度，对学院教学运行宏观管理。

二级学院以学院教务处教学管理制度为依据，进行教材、教学计划、课堂教学、考务等日常教学管理。同时，根据院、二级学院两级实际运行情况制定了相关的二级学院管理制度，例如："应用西语学院课程教学质量保障条例"、"应用西语学院教学档案管理制度"、"应用西语学院教研室工作制度"、"应用西语学院教师考勤制度"等一系列制度，为进一步规范教学行为，保证日常教学的正常进行奠定基础。

（2）质量监控体系

1. 院级教学质量监控

分管教学副院长带领教务处、实训中心、督学办等职能部门做好教学质量监控的部署、监督、协调等工作。具体通过以下几方面实施：

一是教学建设与教学改革监控。通过对二级学院专业建设、课程建设的评审或验收，对教学文件修订等进行指导和监控，引导二级学院进行教学建设和教学改革。审定二级学院教学改革方案，并监督落实；二是督查监控教学各环节，包括：教材选定、授课计划执行、考核等教学环节的贯彻落实；三是对实训、实践、毕业论文（毕业设计）、顶岗实践等实践教学环节进行监控评价；四是通过各级别听课，包括院领导听课、督学办教师听课、教学管理部门听课等多方位掌握课堂教学情况；五是定期组织召开学生座谈会和评教评学，及时听取学生对教学的反映；六是广泛听取用人单位对人才培养工作的意见和建议，认真分析并做相应整改。

2. 二级学院质量监控体系

由二级学院院长、教学科科长、教研室主任成立应用西语学院教学工作领导小组，负责应用西语学院教学质量监控的部署、检查和评价等工作。二级学院质量监控体系由二级学院、教研室两级组成，具体通过以下几方面实施：

二级学院教学质量监控以教学过程自我监控为主，在二级学院院长的领导下，充分发挥二级学院教学工作领导小组的作用，负责对二级学院的整体教学工作、教师的教学情况、学生的学习情况进行监控。

教研室的教学质量监控以教学环节的日常监控为主，由教研室主任负责组织本教研室的教材选定、听课、公开教学、试卷命题、阅卷、试卷质量分析、毕业论文质量分析等工作，并通

过院、二级学院、教研室组织的各类检查评估（教案、作业布置与批改、教学进度计划、学生评教评学、教研活动的开展等），严把各个教学环节的质量。

九、毕业要求

学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力方面的基本要求，能够从事与专业相关领域的工作。